



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2023-3180

Porin taidemuseon talotekniikkaurakoiden valvonta

Tilayksikön tilajohtamisen toimintayksikkö on pyytänyt konsulttitarjouksia Cloudian hankintajärjestelmässä olevan Porin kaupungin teknisen toimialan hankintateristerin kautta. Tarjouspyyntöjen kohde oli Porin taidemuseon talotekniikkaurakoiden valvonta. Tarjoukset tuli antaa kahdesta osa-alueesta, LVIAJ-töiden valvonnasta sekä sähkötöiden valvonnasta. Perusteena hankinnalle on halvin osa-alueen kokonaishinta.

Tarjoukset tuli jättää 29.9.2023 klo 12.00 mennessä.

Tarjouksia saatiin yhteensä 6 kappaletta ja ne kaikki täyttivät tarjouspyynnössä edellytetyt kelpoisuusvaatimukset.

Tarjouksen hankkeeseen jättivät.

Vahanen (AFRY OY) (2kpl tarjouksia)

Rejlers Finland Oy

SP-Suunnittelu

Sweco Finland Oy

WSP Finland

Päätöksen peruste

Toimintayksikön esimies valmistelee ja panee täytäntöön toimintayksikköään koskevat asiat sekä johtaa ja kehittää sen

toimintaa ja vastaa projektien toteutumisesta yksikön päällikön alaisuudessa.

Toimintayksikön esimies päättää suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimukset, kun arvo on enintään 60 000 euroa

Tarjouspyynnön kelpoisuuden täyttäviä tarjouksia saatiin 6 kappaletta, joista Vahanen Pori (AFRY Oy) Oy:llä oli halvin kokonaishinta.

Tarjouspyynnöstä ja tarjouksista on laadittu vertailutaulukko

Tarjousvertailu tulee viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 7 §:n 2

momentin mukaan julkiseksi vasta, kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin

asianosaisina oikeus saada tieto tarjousvertailusta. Tämän jälkeenkään eivät

liikesalaisuuden piiriin kuuluvat tiedot ole julkisia. Tarjotun palvelun kokonaishinta ei

kuitenkaan ole liike- tai ammattisalaisuus.

Päätös

Päätetään edellä mainituin kokonaistaloudellisin perustein, että Porin taidemuseon talotekniikkaurakoiden valvonta hankitaan Vahanen Pori (AFRY Oy) Oy:ltä.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta, Tilayksikkö, tarjouksen antaneet yritykset



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Allekirjoitus

Jouni Salonen, Toimintayksikön esimies, Tekninen toimiala, Tilayksikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 25.10.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.